

Was muss ich machen, wenn ich eine Beurlaubung brauche?



Beurlaubung für max. zwei Tage



Tutor/Tutorin



Antrag per Mail an Tutor/TutorIn
(evtl. mit Nachweisen als
Anhang). Eintragen der geplanten
Fehlzeit in WebUntis.



- TutorIn setzt den WebUntis-Eintrag auf entschuldigt.
- Damit ist der Antrag genehmigt.



Beurlaubung für mehr als zwei Tage (grundsätzlich Beurlaubungen vor Ferien)



Schulleitung



Antrag per Mail an die
Schulleitung über das Sekretariat
(evtl. mit Nachweisen als
Anhang). Eintragen der geplanten
Fehlzeit in WebUntis



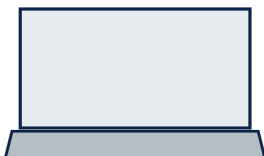
- SL setzt den WebUntis-Eintrag auf entschuldigt.
- Damit ist der Antrag genehmigt.



Beurlaubung aus sportlichen Gründen



Frau Schweigert



Antrag per Mail an **befreiungen-
sport@ohg-lb.de** (mit
Nachweisen als Anhang).
Eintragen der geplanten Fehlzeit
in WebUntis.



- Frau Schweigert setzt den WebUntis-Eintrag auf entschuldigt.
- Damit ist der Antrag genehmigt.



Wichtig

Anträge auf Beurlaubung müssen immer vor der geplanten Abwesenheit gestellt und genehmigt werden.



Wichtig

Beurlaubungsanträge müssen mind. 3 Tage vor der geplanten Abwesenheit eingereicht werden.