

Was muss ich machen, wenn ich krank bin?



1 Krankmeldung vor Unterrichtsbeginn

(Untis, Anruf oder E-Mail im Sekretariat)



Meine Eltern melden mich vor Unterrichtsbeginn über Untis oder telefonisch/ per E-Mail im Sekretariat krank.

Die Krankmeldung kann auch für mehrere Tage eingetragen werden.



- Ich bin automatisch entschuldigt.
- Es ist keine weitere Aktion erforderlich.

2 Krankmeldung nach Unterrichtsbeginn

(schriftliche oder elektronische Entschuldigung der Eltern)



Meine Eltern reichen bei der Klassenleitung innerhalb von zwei Tagen eine Entschuldigung ein (schriftlich, am besten elektronisch per Mail).



- Meine Klassenleitung prüft die Entschuldigung.
- Die Entschuldigung wird in Untis eingetragen.
- Ich bin entschuldigt.

3 Entlassung im Laufe des Schultages

(mit Laufzettel)



Werde ich während des Schultages krank, melde mich bei der Lehrkraft und gehe ins Sekretariat. Dort erhalte ich einen Laufzettel.



- Ich gebe den Laufzettel bei meiner Lehrkraft ab.
- Die Entschuldigung wird in Untis eingetragen.
- Ich bin für den restlichen Tag entschuldigt.

Wichtig



Eine Fehlzeit muss innerhalb von zwei Tagen schriftlich oder elektronisch bei der Klassenleitung entschuldigt werden, sonst gilt sie als unentschuldigt.